**Załącznik nr 1**

**Formularz rekrutacyjny**

|  |
| --- |
|  Informacje wypełniane przez upoważnionego pracownika projektu |
| Indywidualny Numer Zgłoszenia (INZ) |  |
| Data i miejsce przyjęcia formularza |  |
| Podpis osoby przyjmującej formularz |  |

***UWAGA:***

1. Formularz powinien być wypełniony w sposób czytelny i bez skreśleń. Każdy punkt formularza musi być wypełniony, jeśli nie dotyczy proszę wpisać odpowiednio BRAK, NIE DOTYCZY lub myślnik. Oryginał formularza nie podlega zwrotowi.
2. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie zobowiązane są do złożenia prawidłowo wypełnionych Dokumentów Rekrutacyjnych wraz z wymaganymi załącznikami.
3. Dokumenty Rekrutacyjne należy złożyć w terminie rekrutacji, w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 10.00 – 14.00 lub przesłać pocztą/kurierem za potwierdzeniem odbioru na adres Biura Projektu.
4. Dla Dokumentacji Rekrutacyjnej przesłanej pocztą/kurierem za datę dostarczenia uznaje się datę wpływu (data i godzina) do biura projektu. **Dokumenty, które wpłyną przed ropoczęciem rekrutacji oraz po jej zakończeniu pozostaną bez rozpatrzenia!**
5. Beneficjent zastrzega, iż wypełnienie i złożenie Dokumentów Rekrutacyjnych nie jest jednoznaczne
z przyjęciem do uczestnictwa w projekcie.

|  |
| --- |
| **DANE OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O UDZIAŁ W PROJEKCIE****UWAGA – należy wpisać dane rodzica/opiekuna prawnego (nie dziecka!)** |
| L.p. |  Dane personalne  |
|  1. |  Nazwisko:  |
|  2. |  Imię:  |
|  3. |  Data urodzenia: Miejsce urodzenia:  |
|  4. |  Wiek w latach:  |
|  5. |  Płeć (proszę zaznaczyć ❑ Kobieta ❑ Mężczyznawłaściwe)  |
|  6. |  Pesel |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |
|  7. |  Wykształcenie |  ❑ Podstawowe |  |
|  ❑ Gimnazjalne |
|  ❑ Ponadgimnazjalne[[1]](#footnote-1) |
|  ❑ Policealne[[2]](#footnote-2) |
|  ❑ Wyższe[[3]](#footnote-3) |
|  8. |  Adres zamieszkania |
|  Miejscowość |  |
|  Ulica , nr domu i lokalu |  |
|  Kod pocztowy[[4]](#footnote-4) |  |
|  Gmina |  |
|  Powiat |  |
|  Województwo |  |
|  Obszar miejski[[5]](#footnote-5) |  | Obszar wiejski[[6]](#footnote-6) |  |
| 9. |  Kontakt |
|  Nr telefonu komórkowego |  |
|  Nr telefonu stacjonarnego |  |
|  e-mail |  |
| 10. |  Status na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu |
| Osoba powracająca na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem lub wychowaniem dziecka (osoba pracujące przebywające na urlopie macierzyńskim lub rodzicielskim) ❑ TAK (podkreśl właściwą odpowiedź poniżej)* Osoba pracująca w administracji rządowej
* Osoba pracująca w administracji samorządowej
* Osoba pracująca w MMŚP[[7]](#footnote-7)
* Osoba pracująca w organizacji pozarządowej
* Osoba prowadząca działalność na własny rachunek
* Osoba pracująca w dużym przedsiębiorstwie
* Inne
 |
| 11 | Osoba wchodząca na rynek pracy (bezrobotna, bierna zawodowo, osoba przebywająca na urlopie wychowawczym należy uznać za osoby za bierne zawodowo) sprawujące opiekę nad dzieckiem /dziećmi do lat 3 ❑ TAK (podkreślwłaściwą odpowiedź poniżej) * Osoba bezrobotna niezarejestrowana w ewidencji urzędów pracy
	1. Długotrwale bezrobotna
	2. Inne
* Osoba bezrobotna zarejestrowana w ewidencji urzędów pracy
	1. Długotrwale bezrobotna
	2. Inne
* Osoba bierna zawodowo
	1. Osoba ucząca się
	2. Osoba nieuczestnicząca w kształceniu lub szkoleniu
	3. inne
 |
| 11. | Informacje dodatkowe |
| Jestem osobą zamieszkującą na terenie Gminy Gorzyce | ❑ TAK❑ NIE |
| Jestem osobą bezrobotna sprawująca opiekę nad dzieckiem do lat 3, zamierzająca wejść na rynek pracy | ❑ TAK❑ NIE |
| Jestem osobą pracującą | ❑ TAK ❑ NIE |
| Jestem osobą powracającą na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem lub wychowaniem dziecka (przebywającą na urlopiemacierzyńskim/ wychowawczym) | ❑ TAK❑ NIE |
| Posiadam 2 i więcej dzieci | ❑ TAK❑ NIE |
| Jestem os. z niepełnosprawnością,/ moje dziecko jest os. z niepełnosprawnością | ❑ TAK❑ NIE |
| Jestem osobą samotnie wychowująca dziecko, | ❑ TAK❑ NIE |
| Dochód na członka rodziny nie przekracza 674 zł | ❑ TAK❑ NIE |

Załączniki składane na etapie rekrutacji :

1. Zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy o niezarejestrowaniu w ewidencji osób bezrobotnych

2. Zaświadczenie z zakładu pracy lub umowę o pracę/umowę cywilno-prawną potwierdzające zatrudnienie

3. Oświadczenie Uczestnika projektu (RODO) - Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

4. Deklaracja uczestnictwa w projekcie - Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

5. Status Uczestnika projektu – załącznik nr 4 Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

6. Oświadczenie Uczestnika projektu – Załącznik nr 5 Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

7. Inne (jakie?)………………………………………………………………………………...................

…………………………………………………………………………………………………………...

Świadomy/-a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań lub zatajenie prawdy oświadczam, że dane zawarte w Formularzu Rekrutacyjnym do udziału w projekcie są zgodne z prawdą. Przyjmuję do wiadomości, że przedłożenie nieprawdziwego oświadczenia/zaświadczenia lub podanie danych w Formularzu Rekrutacyjnym niezgodnych ze stanem faktycznym będzie skutkowało wykluczeniem z projektu *„Utworzenie żłobka w Gminie Gorzyce*” oraz zostanie potraktowane, jako próba wyłudzenia środków finansowych i będzie podlegać powiadomieniu właściwych organów ścigania.

…………………………………. …………………………………..

 Miejscowość i data Podpis osoby ubiegającej się o udział w projekcie

**Ponadto oświadczam, że:**

1. zapoznałem/zapoznałam się z *Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pt. „Utworzenie żłobka w Gminie Gorzyce”* oraz akceptuję jego zapisy.
2. dane zawarte w formularzu rekrutacyjnym są prawdziwe.
3. zostałem/-am poinformowany/a o przyjętych kryteriach kwalifikacyjnych do udziału w projekcie pt. „Utworzenie żłobka w Gminie Gorzyce*”* i wyrażam zgodę na mój udział w postępowaniu rekrutacyjnym
4. zostałem/-am poinformowany/a o przyjętych kryteriach kwalifikacyjnych do udziału w projekcie pt. „Utworzenie żłobka w Gminie Gorzyce” o nr WND-POWR. 01.02.01.-18-0036/19 realizowanym w okresie od 01.02.2020 r. do 30.09.2022 r. w ramach Osi Priorytetowej VII, Działanie 7.4, na podstawie Umowy nr RPPK.07.04.00-18-0035/19-00 zawartej z Województwem Podkarpackim przez Gminę Gorzyce i wyrażam zgodę na mój udział w postępowaniu rekrutacyjnym.
5. zostałem/am poinformowany/a, że projekt jest współfinansowany w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków, Oś Priorytetowa VII, Działanie 7.4, na podstawie Umowy nr RPPK.07.04.00-18-0035/19-00 zawartej z Województwem Podkarpackim - Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie
6. zamieszkuję na terenie województwa podkarpackiego
7. wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie lub podmiot przez niego upoważniony zgodnie z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych do celów sprawozdawczych z realizacji form wsparcia, w których brałam/em udział oraz monitoringu i ewaluacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020,
8. zostałam/em poinformowana/ny, iż Administratorem moich danych osobowych, w ramach zbioru: Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych jest Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego, z siedzibą w: 00-926 Warszawa, ul. Wspólna 2/4.
9. zobowiązuję się do udziału w badaniach ankietowych związanych z realizacją projektu, w tym również po zakończeniu projektu.

|  |  |
| --- | --- |
| *……………………………….…………….**Miejscowość, data* | *……............................................................**Podpis osoby ubiegającej się o udział w projekcie*  |

1. **Wykształcenie ponadgimnazjalne** - średnie lub zasadnicze zawodowe [↑](#footnote-ref-1)
2. **Wykształcenie pomaturalne** - ukończona szkoła policealna, ale nieukończone studia wyższe. Każda szkoła po zdaniu matury. [↑](#footnote-ref-2)
3. **Wykształcenie wyższe** - uzyskany tytuł licencjata, inżyniera, magistra lub doktora. [↑](#footnote-ref-3)
4. W przypadku braku ulicy należy wpisać miejscowość. W przypadku, gdy adres kontaktowy osoby objętej wsparciem w ramach projektu podlega pod kod pocztowy innego miasta, w polu Ulica wpisać po przecinku nazwę miejscowości, w której Uczestnik/-czka mieszka,
a w polu „Miejscowość” należy podać nazwę miejscowości, w której znajduje się odpowiedni urząd oddawczy [↑](#footnote-ref-4)
5. Za obszar miejski uznaje się lokalizację w granicach administracyjnych miasta. [↑](#footnote-ref-5)
6. Obszary wiejskie należy rozumieć zgodnie z definicją Głównego Urzędu Statystycznego, która opiera się na podziale jednostek administracyjnych zastosowanym w rejestrze TERYT. Według GUS, obszarami wiejskimi są tereny położone poza granicami administracyjnymi miast - obszary gmin wiejskich oraz część wiejska (leżąca poza miastem) gminy miejsko – wiejskiej. Wyodrębnienie części wiejskiej w ramach gminy miejsko – wiejskiej możliwe jest dzięki odrębnemu identyfikatorowi terytorialnemu. [↑](#footnote-ref-6)
7. mikro, małe, średnie przedsiębiorstwo [↑](#footnote-ref-7)